

COMPANIA NATIONALA ADMINISTRATIA PORTURILOR DUNARII MARITIME SA
GALATI

Contract de servicii
nr. 9059/109/11/2022

În temeiul Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și HG nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale:

CN ADMINISTRAȚIA PORTURILOR DUNĂRII MARITIME SA Galați

- adresa sediului : str. Portului, nr. 34, tel/fax: 0236/460660/460140
- număr de înmatriculare J17/905/1998, CUI R11776466
- cont IBAN RO92BRDE180SV03879201800, deschis la BRD Galați
- reprezentată prin Marcela - Daniela Costea, DIRECTOR GENERAL,

în calitate de **entitate contractanta**, pe de o parte,

și

ENVIRO CONSULT S.R.L.

- adresa sediului: Str. Popa Tatu, nr.62A. Bloc C, birou c8, parter, sector 1, Bucuresti
- număr de înmatriculare: J/40/16853/11.12.2003, CUI: RO 15985732
- cont: RO89 RZBR 0000 0600 0401 5658, RAIFFEISEN BANK
- reprezentată prin Bogdan Gabriel Lazarovici, ADMINSTRATOR,

în calitate de **Contractant**

au convenit încheierea prezentului contract, în următoarele condiții

Art.1. DEFINITII

1.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract de achiziție sectoriala de servicii** - contractul de achiziție sectoriala care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziție sectoriala de lucrări
- b) contractant** - orice operator economic care este parte la un contract sectorial
- c) entitate contractanta** - entitate care are stabilite competente in domeniul achizițiilor publice.
- d) prețul contractului** - prețul plătit contractantului de către autoritatea contractantă, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e) servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului de achiziție publica;
- f) forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, greve, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, grevă enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi** - zilele calendaristice cu excepția cazului în care se prevede expres ca sunt zile lucratoare; an - 365 de zile;

Art.2. INTERPRETARE

2.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit

COMPANIA NATIONALA ADMINISTRATIA PORTURILOR DUNARII MARITIME SA
GALATI

Art.3. OBIECTUL SI PRETUL CONTRACTULUI

3.1 Contractantul se obligă să presteze următoarele servicii:

- Servicii privind cartarea zgomotului și elaborarea hărților strategice de zgomot și planurile de acțiune pentru reducerea și/ sau gestionare a zgomotului în portul Galați (Port Mineralier, Port Bazinul Nou, Port Docuri) – LOT I

- Servicii privind cartarea zgomotului și elaborarea hărților strategice de zgomot și planurile de acțiune pentru reducerea și/ sau gestionare a zgomotului în portul Brăila – LOT II

Prestarea serviciilor prevazute la art.3.1 se va realiza astfel:

Pentru Lotul I

Etapa I - Servicii pentru cartarea zgomotului și elaborarea hărților strategice de zgomot pentru portul Galați (Port Mineralier, Port Bazinul Nou, Port Docuri)

- Hărțile strategice de zgomot pentru portul Galați (Port Mineralier, Port Bazinul Nou, Port Docuri);

- Raport date de intrare utilizate în procesul de cartare a zgomotului în vederea realizării hărților strategice de zgomot;

- Raport date obținute în urma realizării fiecărei hărți strategice de zgomot;

- Raport de evaluare a rezultatelor prin cartarea de zgomot pentru fiecare hartă strategică de zgomot în parte.

Etapa II - Servicii pentru elaborarea planurilor de acțiune care să conțină măsuri de reducere și/ sau gestionare a zgomotului pentru portul Galați (Port Mineralier, Port Bazinul Nou, Port Docuri)

Pentru Lotul II

Etapa I - Servicii pentru cartarea zgomotului și elaborarea hărților strategice de zgomot pentru portul Brăila

- Hărțile strategice de zgomot pentru portul Brăila;

- Raport date de intrare utilizate în procesul de cartare a zgomotului în vederea realizării hărților strategice de zgomot;

- Raport date obținute în urma realizării fiecărei hărți strategice de zgomot;

- Raport de evaluare a rezultatelor prin cartarea de zgomot pentru fiecare hartă strategică de zgomot în parte.

Etapa II - Servicii pentru elaborarea planurilor de acțiune care să conțină măsuri de reducere și/ sau gestionare a zgomotului pentru portul Brăila

3.2 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit contractantului de către entitatea contractanta, este de:

Pentru LOT I Servicii privind cartarea zgomotului și elaborarea hărților strategice de zgomot și planurile de acțiune pentru reducerea și/ sau gestionare a zgomotului în portul Galați (Port Mineralier, Port Bazinul Nou, Port Docuri) -Valoare oferta = 45.000 lei fara TVA

Pentru LOT II Servicii privind cartarea zgomotului și elaborarea hărților strategice de zgomot și planurile de acțiune pentru reducerea și/ sau gestionare a zgomotului în portul Brăila -Valoare oferta = 30.000 lei fara TVA

Art.4. DURATA CONTRACTULUI

4.1 De la data semnării contractului sectorial de prestări servicii și până la emiterea și publicarea Ordinului conducătorului autorității centrale pentru transport (Ministerul Transporturilor și Infrastructurii) de aprobare a Planurilor de Acțiune pentru reducerea și/ sau gestionare a zgomotului în porturile Galați (Port Mineralier, Port Bazinul Nou, Port Docuri) și Brăila.

4.2 Prezenul contract este valabil până la data îndeplinirii tuturor obligațiilor, de către parti.

Art.5. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Documentele contractului sunt :

caiet de sarcini nr.3943/3945/ SEFCP/14.10.2022

COMPANIA NATIONALA ADMINISTRATIA PORTURILOR DUNARII MARITIME SA
GALATI

oferta din oferta nr.6447/6448/26.10.2022

acte adiționale, procese verbale, alte documente.

Art.6. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE CONTRACTANTULUI

6.1 Cartarea zgomotului și elaborarea hărților strategice de zgomot

Procesul de cartare a zgomotului și elaborarea hărților strategice de zgomot se va etapiza pe acțiuni și rezultate:

1.Realizarea bazei de date cu date de intrare, inclusiv realizare model GIS necesar elaborării hărților de zgomot

- Culegerea de date de intrare și identificarea surselor de zgomot; validarea și estimarea datelor de intrare necesare modelării matematice a zgomotului ambiant;
- Determinarea prin măsurare acustică a fiecărei surse de zgomot;
- Prelucrarea datelor de intrare;
- Prelucrarea (realizare model GIS în format GIS) și predarea bazei de date beneficiarului;

2.Elaborarea hărților de zgomot

- Definirea modelului de calcul și construcția modelului de calcul;
- Calculul acustic;
- Predarea, susținerea și realizarea modificărilor și completărilor solicitate de Agenția pentru Protecția Mediului Galați / Brăila;

3.Identificarea soluțiilor de combatere a zgomotului în vederea realizării Planului de acțiune

- Identificarea zonelor/ punctelor cu depășiri semnificative ale limitelor/ recomandărilor indicatorilor acustici;
- Identificarea soluțiilor de combatere a zgomotului.

Hărțile de zgomot trebuie să conțină o descriere generală a surselor de zgomot principale în funcție de amplasament, mărime etc. Suprafețele afectate de zgomot împreună cu numărul estimativ al locuințelor, școlilor și spitalelor trebuie trecute într-un tabel și evaluate.

Hărțile de zgomot vor fi realizate separat pentru fiecare sursă de zgomot pe baza indicatorilor de zgomot Lzsn și Lnoapte, prevăzuți în Anexa 1 la Legea 121/2019 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiant cu modificări și completări ulterioare.

Valorile indicatorilor de zgomot Lzsn și Lnoapte se vor determina obligatoriu prin utilizarea metodelor comune de evaluare prevazute in Anexa 2 la Legea 121/2019.

Fiecare hartă strategică de zgomot va conține toate straturile tematice utilizate la realizarea acestora pe suport electronic în format de set de date spațiale astfel încât să respecte prevederile din Ordonanța Guvernului nr. 4/2010 privind instituirea Infrastructurii naționale pentru informații spațiale în România.

Rapoartele care însoțesc hărțile strategice de zgomot trebuie să conțină informațiile aferente strict scopului fiecărui raport în parte; să nu conțină informații duplicate pentru a putea fi utilizate în realizarea raportărilor către Comisia Europeană.

Toate rapoartele trebuie prezentate într-o formă ușor de înțeles în fața unui grup de experți și vor conține, după caz:

- Prezentarea metodelor de măsurare și de calcul folosite;
- Totalitatea datelor folosite la calcul;
- Datele de intrare complete folosite, toate datele privind rezultatele, precum și toate datele referitoare la sistemul GIS - pe suport electronic;
- Toate hărțile de zgomot întocmite;
- Analiza persoanelor expuse la zgomot.

6.2 Planurile de acțiune pentru reducerea și/ sau gestionare a zgomotului

Planurile de acțiune realizat în baza hărților strategice de zgomot trebuie să conțină măsuri de reducere și/sau gestionare a zgomotului, cu precizarea termenelor de implementare, inclusiv în cazul zonelor liniștite, autoritățile responsabile cu implementarea acestora, precum și aplicarea metodelor de evaluare

COMPANIA NATIONALA ADMINISTRATIA PORTURILOR DUNARII MARITIME SA
GALATI

a efectelor dăunătoare în baza aplicării relațiilor doză-efect prevăzute în anexa nr. 3 din Legea 121/2019 (pentru sursa de zgomot feroviară și rutieră din interiorul portului), utilizând în acest sens intervale de valori de 1 dB;

Planurile de acțiune trebuie să conțină sinteza oficială a consultărilor publice organizate potrivit prevederilor Legii 121/2019.

Prezentarea și evaluarea rezultatelor finale corespunzătoare, precum și moderarea ședinței cu participarea publicului, intră în atribuțiile prestatorului.

Pentru prezentarea rezultatelor publicului, prestatorul are următoarele sarcini :

- Pregătirea materialelor pentru informarea publicului;
- Moderarea prezentării și oferirea explicațiilor corespunzătoare;
- Asigurarea asistentei tehnico-științifice și consultanța autorităților locale.

În realizarea Planurilor de acțiune se va utiliza și Decizia de punere în aplicare (UE) 2021/1967, de instituire a unui depozit de date obligatoriu și a unui mecanism obligatoriu de schimb de informații pe suport electronic în conformitate cu Directiva 2002/49/CE a Parlamentului European și a Consiliului și END - Data model documentation version 4.2.

Art.7. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ENTITĂȚII CONTRACTANTE

7.1 Entitatea contractanta se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

7.2 Beneficiarul va pune la dispoziția Prestatorului, în funcție de solicitări, documentele și informațiile disponibile și care pot fi făcute publice.

7.3 Prestatorul își va culege orice alte informații, care nu sunt în posesia Beneficiarului, necesare elaborării corecte și complete a livrabililor și realizării documentațiilor în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

7.4 Pe parcursul procesului de aprobare a documentațiilor, eventualele observații/ clarificări/ completări solicitate de Agenția pentru Protecția Mediului Galați/ Brăila cu referire la acestea vor fi soluționate în termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la data comunicării acestora de către Beneficiar, cu respectarea termenelor impuse și fără plata suplimentară.

Art.8. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

8.1 . În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, pentru fiecare zi de depășire a termenelor prevăzute penalități de întârziere de 0,02% din valoarea contractului

8.2 În cazul în care entitatea contractanta nu își onorează obligațiile în termenul contractual, atunci acesteia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,02% pe zi din valoarea fără TVA a facturii neonorate.

Art.9. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

Prestatorul va constitui garanția de bună execuție, în cuantum de 10% din valoarea contractului sectorial de prestări servicii, în termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la data semnării acestuia de către ambele părți.

Art.10. ALTE RESPONSABILITĂȚI ALE CONTRACTANTULUI

Documentațiile vor fi elaborate în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare specifice domeniului sau complementare acestuia, neexcluzând și alte normative, legi, ordine, specifice:

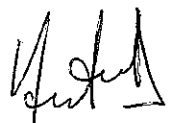
Legislație europeană:

- Directiva nr. 2002/49/EC a Parlamentului European și a Consiliului din 25 iunie 2002 referitoare la evaluarea și managementul zgomotului ambiental;
- Directiva (UE) 2015/996 a Comisiei din 19 mai 2015 de stabilire a unor metode comune de evaluare a zgomotului, în conformitate cu Directiva 2002/49/CE a Parlamentului European și a Consiliului;

COMPANIA NATIONALA ADMINISTRATIA PORTURILOR DUNARII MARITIME SA
GALATI

- Rectificare la Directiva (UE) 2015/996 a Comisiei din 19 mai 2015 de stabilire a unor metode comune de evaluare a zgomotului, în conformitate cu Directiva 2002/49/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
 - Regulamentul (UE) 2019/1010 al Parlamentului European și a Consiliului din 5 iunie 2019 privind alinierea obligațiilor de raportare în domeniul legislației legate de mediu și de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 166/2006 și (UE) nr. 995/2010 ale Parlamentului European și ale Consiliului, a Directivelor 2002/49/CE, 2004/35/CE, 2007/2/CE, 2009/147/CE și 2010/63/UE ale Parlamentului European și ale Consiliului, a Regulamentelor (CE) nr. 338/97 și (CE) nr. 2173/2005 ale Consiliului și a Directivei 86/278/CEE a Consiliului;
 - Directiva (UE) 2020/367 a Comisiei din 4 martie 2020 de modificare a anexei III la Directiva 2002/49/CE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește stabilirea metodelor de evaluare a efectelor dăunătoare ale zgomotului ambiental;
 - Directiva Delegată (UE) 2021/1226 a Comisiei din 21 decembrie 2020 de modificare, în scopul adaptării la progresul științific și tehnic, a anexei II la Directiva 2002/49/CE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește metodele comune de evaluare a zgomotului;
 - Decizia de punere în aplicare (UE) 2021/1967 a Comisiei din 11 noiembrie 2021 de instituire a unui depozit de date obligatoriu și a unui mecanism obligatoriu de schimb de informații pe suport electronic în conformitate cu Directiva 2002/49/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
 - END - Data model documentation version 4.2, authors Núria Blanes (UAB), Maria José Ramos (UAB), Miquel Sáinz de la Maza (UAB), Darja Lihteneger (EEA), Eulàlia Peris (EEA), Stefania Morrone (Epsilon Italia);
- Legislație națională:
- Legea nr. 121/2019 din 3 iulie 2019 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiant;
 - Legea nr. 181/2022 din 14 iunie 2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 121/2019 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiant;
 - Legea nr. 292/2018 din 3 decembrie 2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului;
 - HG nr. 756/2022 din 8 iunie 2022 pentru modificarea și completarea anexei nr. 2 la Legea nr. 121/2019 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiant;
 - Ordinul MMAP nr. 1090/2019 din 6 decembrie 2019 privind transpunerea în legislația națională a apendicelor A-I ale anexei Directivei (UE) 2015/996 a Comisiei din 19 mai 2015 de stabilire a unor metode comune de evaluare a zgomotului, în conformitate cu Directiva 2002/49/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
 - Ordinul MMAP nr. 2328/2021 din 10 decembrie 2021 privind aprobarea valorilor-limită pentru indicatorii L_{zsn}, L_{noapte}, L_{zi} și L_{seară};
 - Ordinul MMAP nr. 842/2022 din 11 aprilie 2022 pentru modificarea și completarea anexelor nr. 4, 6, 7 și 9 la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 1.090/2019 privind transpunerea în legislația națională a apendicelor A-I ale anexei Directivei (UE) 2015/996 a Comisiei din 19 mai 2015 de stabilire a unor metode comune de evaluare a zgomotului, în conformitate cu Directiva 2002/49/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
 - Ordinul MMAP și MTI nr. 1928/1544/2022 din 11 iulie 2022 privind stabilirea drumurilor principale, căilor ferate principale și a porturilor, aflate în administrarea Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere - S.A., Companiei Naționale de Căi Ferate "CFR" - S.A., Companiei Naționale "Administrația Porturilor Maritime" - S.A. Constanța, Companiei Naționale "Administrația Porturilor Dunării Maritime" - S.A. Galați și a Companiei Naționale "Administrația Porturilor Dunării Fluviale" - S.A. Giurgiu, pentru care există obligația realizării hărților strategice de zgomot și a planurilor de acțiune.

Art.11. ALTE RESPONSABILITĂȚI ALE ENTITATII CONTRACTANTE



COMPANIA NATIONALA ADMINISTRATIA PORTURILOR DUNARII MARITIME SA
GALATI

Entitatea contractanta se obligă să pună la dispoziția Contractantului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

Art.12. TERMEN DE LIVRARE/ PRESTARE, RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

12.1 Pentru Etapa I din Lot I și II - Servicii pentru cartarea zgomotului și elaborarea hărților strategice de zgomot pentru portul Galați (Port Mineralier, Port Bazinul Nou, Port Docuri) / portul Brăila – 90 (nouăzeci) de zile de la semnarea contractului.

12.2 Pentru Etapa a II a din Lot I și II – Servicii pentru elaborarea planurilor de acțiune care să conțină măsuri de reducere și/ sau gestionare a zgomotului pentru portul Galați (Port Mineralier, Port Bazinul Nou, Port Docuri) și portul Brăila – 60 (șaizeci) de zile de la publicarea Ordinului Ministerului Transporturilor și Infrastructurii pentru aprobarea hărților strategice de zgomot.

12.3 În urma parcurgerii etapelor de analiză și evaluare a datelor aferente hărților strategice de zgomot și a planurilor de acțiune, prin raportare la concluziile Agenției pentru Protecția Mediului Galați / Brăila, dacă este necesar, termenul de prestare se poate prelungi prin act adițional.

12.4 Livrabilele vor fi predate Beneficiarului în baza unui Proces Verbal de predare-primire încheiat între Prestator și Beneficiar.

12.5 Perioada de valabilitate a contractului va include și perioada de analiză și evaluare a hărților strategice de zgomot și a planurilor de acțiune pentru reducerea și/ sau gestionare a zgomotului în portul Galați (Port Mineralier, Port Bazinul Nou, Port Docuri) și portul Brăila de către Agenția pentru Protecția Mediului Galați/ Brăila și aprobarea documentelor elaborate prin Ordin al conducătorului autorității centrale pentru transport.

Art.13. CONDITII DE PLATA

13.1 Pentru serviciile prestate, plata se va efectua astfel:

-75% din valoarea contractului – după emiterea și publicarea Ordinului autorității centrale pentru transport pentru aprobarea hărților strategice de zgomot în portul Galați (Port Mineralier, Port Bazinul Nou, Port Docuri) și portul Brăila;

-25% din valoare contractului – după emiterea și publicarea Ordinului autorității centrale pentru transport pentru aprobarea planurilor de acțiune pentru reducerea și/ sau gestionare a zgomotului în portul Galați (Port Mineralier, Port Bazinul Nou, Port Docuri) și portul Brăila.

13.2 Plata se va efectua în lei, pe baza facturilor emise de Prestator, în termen de 30 (treizeci) zile de la data înregistrării la sediul CN APDM SA a facturii emise de Prestator.

Art.14. GARANTII ACORDATE nu este cazul.

Art.15. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI - nu este cazul.

Art.16. SUBCONTRACTANȚI-nu este cazul

Art.17. INCETAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract încetează în una din următoarele situații:

a) de drept:

- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat;
- la îndeplinirea completă și corespunzătoare a obiectului prezentului contract;
- în caz de forta majora, conform art.18 de mai jos

b) prin acordul de voință al partilor

c) prin rezilierea contractului, cu notificarea scrisă prealabilă a celeilalte părți, în următoarele situații:

- rezilierea de către entitatea contractantă:

- atunci când contractantul nu execută serviciile în conformitate cu obligațiile asumate
- atunci când contractantul refuză sau omite să ducă la îndeplinire dispozițiile entității contractante
- dacă contractantul cesionează dreptul de a încasa c/val prestațiilor sau subcontractează fără a avea acordul entității contractante



COMPANIA NATIONALA ADMINISTRATIA PORTURILOR DUNARII MARITIME SA
GALATI

- daca are loc o modificare organizationala a contractantului care implica o schimbare in ceea ce priveste personalitatea sa juridica, cu exceptia situatiei in care o astfel de modificare este inregistrata intr-un act aditional la prezentul contract.
- aparitia oricarei incapacitati legale a contractantului care impiedica executarea contractului
- daca contractantul nu-si indeplineste obligatiile contractuale desi a fost notificat de entitatea contractanta

- **rezilierea de catre contractant**, atunci cand Entitatea contractanta nu-si indeplineste obligatia de plata in quantumul si modalitatile prevazute in contract, intr-un termen de 15 zile de la data primirii unei notificari din partea contractantului

d) prin denuntare unilaterala de catre entitatea contractanta in urmatoarele situatii:

- in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante neprevazute si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asemenea masura incat indeplinirea contractului ar fi contrara intereselor entitatii contractante si/sau interesului public;

- daca obiectul contractat fie este, in mod obiectiv, imposibil de executat, fie nu mai poate satisface necesitatea pentru care a fost contractat ori a fost scos din programul de achizitii;

In cazurile prevazute de mai sus, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului

- in conditiile prevazute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolventei si de insolventa,

- dacã contractantul se afla la momentul atribuirii, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 177,178 si 180 din Legea nr. 99/2016;

- daca contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, avînd în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

- în conditiile prevazute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolventei si de insolvență

Art.18. FORȚA MAJORĂ

18.1 Forța majoră exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract.

18.2 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.3 Prin caz de forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil si inevitabil, eveniment care a intervenit după încheierea contractului, ca urmare a unor evenimente extraordinare, neprevăzute și inevitabile pentru una din părți. Pot fi reținute ca forță majoră următoarele situații: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa.

18.4 Partea care invocă împrejurari de forță majoră ce pot afecta indeplinirea obligatiilor sale, are obligația să notifice celeilalte părți, în scris, în maximum 5 (cinci) zile de la apariție, natura, durata probabila si efectul probabil al împrejurarii de forta majora.

18.5 În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale entitatii contractante, contractantul va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza contractului în măsura în care acest lucru este posibil în mod rezonabil și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră.

18.6 Dovada forței majore certificată de entitatea competenta, se va comunica în maximum 15 (cincisprezece) zile de la apariție. Data de referință este data ștampilei poștei de expediere.

18.7 Partea care invocă forță majoră are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 (cinci) zile de la încetare.

COMPANIA NATIONALA ADMINISTRATIA PORTURILOR DUNARII MARITIME SA
GALATI

18.8 Dacă forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona pe o perioada mai mare de 30 de zile, oricare dintre parti va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a contractului, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune interese.

Art. 19. CONFIDENTIALITATE

19.1 Părțile contractante se angajează să trateze orice date sau informații obținute în cadrul relațiilor de afaceri într-o manieră confidențială și să prevină ca orice tertă parte să obțină acces la acestea.

19.2 Contractantul își asumă obligația privind tratarea oricăror fapte, informații, soluții sau date obținute în timpul executării serviciului într-o manieră confidențială, ca fiind un secret privat și de afaceri, inclusiv pentru reprezentanții, angajații și subcontractorii săi, care, pe parcursul desfășurării activității au luat cunoștință de acestea.

19.3 Nerespectarea de către oricare din părți a obligației de confidențialitate ce îi revine atrage obligarea acesteia la plata de daune-interese, în cuantumul direct proporțional cu prejudiciul produs.

Art.20. CLAUZE PRIVIND SECURITATEA SI SANATATEA IN MUNCA SI SITUATII DE URGENȚA – Nu este cazul

Art.21. CLAUZE GENERALE REFERITOARE LA PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

21.1 Achizitorul/Entitatea contractanta colectează și prelucrează datele personale ale Contractantului în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

21.2 În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, entitatea contractantă aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

21.3 Scopul prelucrării: Datele cu caracter personal ale contractantului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de entitatea contractantă în scopul executării prezentului contract.

21.4 Categoriile de date: Datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele: (de ex.: nume și prenume, adresă, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresă de poștă electronică, cont bancar).

21.5 Datele personale ale Prestatorului/Contractantului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Achizitor/Entitatea contractantă instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

21.6 În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale contractantului în alte scopuri decât cele prevăzute mai sus, entitatea contractantă va informa contractantul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

21.7 Achizitor/Entitatea contractantă asigură dreptul Prestatorului/Contractantului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

21.8 Datele personale ale Prestatorului/contractantului sunt păstrate de Achizitor/entitatea contractantă pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

Art.22. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

22.1 Entitatea contractanta și Contractantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

COMPANIA NATIONALA ADMINISTRATIA PORTURILOR DUNARII MARITIME SA
GALATI

22.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Entitatea contractanta și Contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă.

Art.23. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Limba care guvernează contractul este limba română.

Art.24. COMUNICĂRI

24.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, prin fax sau email, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art.25. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

25.1 Contractul a fost încheiat în temeiul Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale. În măsura în care legea în baza căreia a fost încheiat prezentul contract nu prevede altfel, sunt aplicabile dispozițiile dreptului comun.

Părțile au înțeles să încheie azi _____ prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, valabil începând cu data de

ENTITATE CONTRACTANTA
C.N. ADMINISTRATIA PORTURILOR
DUNARII MARITIME S.A. GALATI
Director General,
Marcela - Daniela COSTEA

Director General Adjunct,
Nicolae - Dan TIVILICHI

Director Economic,
Simona COZMA

Serviciul Exploatare Flota si
Coordonare Portuara,
Irene BULGAROV

Sef Birou Juridic,
Daniel VIZINTEANU

Serviciul Achizitii,
Mihaela-Alina NICOLAU

Responsabil Achizitie,
Marius GHEORGHIU

Control Financiar Preventiv,
Lilica DUIA

CONTRACTANT
ENVIRO CONSULT S.R.L.

Administrator,
Bogdan Gabriel LAZAROVICI

